

# 令和6年度 宮城県建設センター研修 「橋梁維持・補修研修<LIVE 併用型>」 実施要領

## 1 研修目的

高度経済成長期に建設された社会資本が急速に老朽化する中、道路橋を安全かつ長く利用するため、5年に1回の頻度で橋梁点検を行い、令和5年度までに二巡目の点検を実施してきた。その点検結果を活用し将来を見据えた適切な維持管理の必要性や補修・補強の留意点等、道路管理者として必要な知識を習得し、業務遂行能力の一層の向上に資する。

## 2 主催

宮城県、公益社団法人宮城県建設センター

## 3 対象者

研修目的に対して意欲的な職員で、所属長の推薦のある県及び市町村職員等を対象とする。

## 4 募集定員

【集合型（会場で受講）】：50名程度（県、市町村等）

【LIVE型（Zoom Meetingsで受講）】：制限なし

※会場で受講する集合型の希望者が定員を超過した場合、人数調整を行いますので、複数名希望する場合は必ず優先順位を記入の上、申し込みください。各所属において集合型希望者が多い場合、LIVE型での受講を併用して申し込み願います。

## 5 研修日程

令和6年11月21日（木）午前 9時50分から 午後3時30分まで

令和6年11月22日（金）午前10時15分から 午後3時30分まで

## 6 研修場所

【集合型（会場で受講）】：フォレスト仙台／第6会議室（次ページ地図参照）

住所：仙台市青葉区柏木一丁目2番45号 2階

【LIVE型（Zoom Meetingsで受講）】

本研修は、会場（第6会議室）での講義をLIVE配信するものであるため、LIVE型での受講を希望する受講者は、「Zoom Meetings」への参加が可能な環境が整っていることを前提とする。また、音声環境（マイク・スピーカー・カメラ等）及び通信量の上限（消費目安：1GB/1時間程度）等も、受講希望前に各所属で確認しておくこと。

なお、研修当日の招待URL等は受講決定後に「招待URL等送付先」へ直接送付する。

## 7 研修内容

カリキュラム（別紙-1）のとおり

## 8 準備するもの

筆記用具、テキスト（集合型、LIVE受講共通）

【集合型の場合】ネームプレート

【LIVE受講の場合】受講環境

※ テキストは開催3日前までに、県職員へはポータル共有フォルダで、市町村職員へは建設センターより配付するので、各自印刷の上、持参（準備）願います。

【テキスト保存場所】

全庁共有/03 所属別/09 土木部/00020 事業管理課/R6 研修関係資料 無断転載厳禁  
/20241121・22 橋梁維持・補修研修

## 9 その他

### 【集合型の場合】

- (1) 研修当日は、開始15分前までには集合し、時間内に受付を済ませること。
- (2) 研修にあたっては、研修にふさわしい服装で受講すること。
- (3) テキストは各自印刷の上、持参すること。
- (4) 駐車場はありませんので、公共交通機関等のご利用をお願いします。
- (5) 欠席・遅刻・早退の場合は、様式第1号により報告すること。
- (6) 当日の欠席・遅刻は、開催時間前に必ず下記へ連絡してください。

県機関：事業管理課 技術企画班 ([TEL 022-211-3187](tel:022-211-3187))

市町村等：(公社)宮城県建設センター総務企画部 総務課 ([TEL 022-263-1432](tel:022-263-1432))

### 【LIVE 型の場合】

- (1) 研修当日は研修開始10分前までには入室し、マイク・カメラがOFFになっているか確認すること。申込み者以外の方が参加した場合、研修実績を別途報告すること。
- (2) やむを得ず講義中に入室する場合、入室後すぐに、マイク・カメラがオフになっているか、確認すること。

### <研修場所> フォレスト仙台/第6会議室

住所：仙台市青葉区柏木一丁目2番45号 2階

<https://www.forestsendai.jp/aboutus/map>

問合せ：022-263-1432 (宮城県建設センター 総務課・企画研修担当)



(別紙-1)

# 令和6年度 宮城県建設センター研修「橋梁維持・補修研修<LIVE型併用>」

## カリキュラム

研修日程：令和6年11月21日・22日

2024/10/16

月日	時間	科目	講師	備考
11月21日	9:30～ 9:50	受付・入室可能時間		0:25
	9:50	開会		
	9:50～ 9:55	オリエンテーション	公益社団法人宮城県建設センター	0:05
	9:55～10:00	開講の挨拶	公益社団法人宮城県建設センター	0:05
	10:00～11:00	道路橋の定期点検・診断 ・定期点検要領について ・定期点検について ・定期点検の方法 ・損傷度評価と対策区分判定, 健全度評価等	公益社団法人宮城県建設センター 計画管理部 計画調査課 課長補佐 笠原 裕正	0:50
	11:00～11:10	～休憩～		0:10
	11:10～12:00	鋼橋 ・鋼橋の種類と基本構造	(一社) 建設コンサルタンツ協会 東北支部	0:50
	12:00～13:00	～休憩～		1:00
	13:00～15:30	鋼橋 ・鋼橋の点検・診断 ・損傷度と健全度の評価 ・鋼橋の補修事例  ・質疑・応答	(一社) 建設コンサルタンツ協会 東北支部	2:30
	15:30	閉講 (アンケート記入等)		
11月22日	9:45～10:15	受付・入室可能時間		0:30
	10:15	開会		
	10:15～10:20	オリエンテーション	公益社団法人宮城県建設センター	0:05
	10:20～12:00	コンクリート橋 ・コンクリート橋の種類と基本構造 ・コンクリート橋の劣化機構	(一社) 建設コンサルタンツ協会 東北支部	1:40
	12:00～13:00	～休憩～		1:00
	13:00～15:30	コンクリート橋 ・コンクリート橋の点検・診断 ・損傷度と健全度の評価 ・コンクリート橋の補修事例 ・修繕設計における適用基準について  ・質疑・応答	(一社) 建設コンサルタンツ協会 東北支部	2:30
	15:30	閉講 (アンケート記入等)		

※ LIVE受講の方は、入室する場合、入室後すぐに、マイク・カメラがオフになっているか、確認してください。

※カリキュラムは都合により変更することがあります。

## ◎建設センターからの連絡事項について

本研修は宮城県土木部と共催研修のため、実施要領、研修日程等を確認の上、下記のシステムに『**申込書 Excel ファイルを添付する**』方法のみで申込んでください。

### 【 申込先及び問合せ先 】 令和6年11月6日（水）15時必着

担当：公益社団法人宮城県建設センター 総務企画部 総務課 企画研修係  
(TEL：022-263-1432)

< 申込み方法 > 申込方法は、『**研修会申込情報管理システム**』のみとなります。

- ① 各団体において取りまとめの上、ホームページ <http://www.m-ctc.com/> から『研修会申込情報管理システム』にアクセスし【様式1】を使用して申し込む。
- ② 本研修は集合かLIVEを選ぶことが可能。
- ③ 複数名希望の場合、優先順位を記載する。
- ④ LIVE受講希望の場合、『招待URLの送付先アドレス』、『lgメールとの使い分け有無』について、必ず記載する。

○申込書記載内容は、下記のとおりです。

NO.	市町村コード等	市町村名	所属部名	所属課名	職名	氏名	【1日目(11/21)】 ○(集合型) ■(LIVE型) ×(受講しない)	【2日目(11/22)】 ○(集合型) ■(LIVE型) ×(受講しない)	優先順位	招待URL等送付先	lgメールとの使い分け有無	端末の受講	備考
1	901	宮城県建設センター	建設支援部	建設第一課	技師	○× ○男	○(集合型)	○(集合型)	1	-	-	-	
2	901	宮城県建設センター	建設支援部	建設第一課	係長	○× ○子	○(集合型)	○(集合型)	2	-	-	-	
3	214	東松島市	建設部	建設課	技術主査	○× ○男	■(LIVE型)	○(集合型)	1	OO@city.higashimatsushima.miyagi.jp	有	端末	県:lg.jp
4	445	加美町		上下水道課	技術主査	○× ○男	■(LIVE型)	■(LIVE型)	1	●▲@town.kami.miyagi.jp	無	閲覧者	
1		#N/A											
2		#N/A											
3		#N/A											

こちらから、市町村名を必ず選択してください

2

### 申込書ファイルを添付(Excel)して申込む

例) 受講希望を取りまとめ、下記に必要事項記入し、『参照』欄に、**取りまとめファイルを添付**の上、申込みをしてください。

**FormBridge**

#### 研修会受講申込み管理

定例形式\*

様式1  様式2  様式3

研修日が1日目の研修は「様式1」を使用してください。  
研修期間が2日(1日研修)・「02」～「29」番  
研修地区は、「27」の数字を選択してください。

研修日1

研修日2

研修日3

所属機関名\*

01 加美町

研修会場\*

01 加美町 建設研修棟(1階)

研修会場1

01 2025-07-13

研修会場2

申込者所属課名\*

01 総務

申込者職名\*

01 総務課長

申込者氏名\*

01 山本 〇男

連絡先Tel\*

0225-26-1431

連絡先FAX\*

0225-22-1429

招待メールアドレス\*

higashi@m-ctc.com

招待メールアドレス(備考)\*

higashi@m-ctc.com

**申込**

無料30日間

研修会所属課名1

研修会所属課名2

研修会所属課名3

研修会所属課名4

研修会メールアドレス1

研修会メールアドレス2

公益社団法人 宮城県建設センター